ПРОЕКТНАЯ АССОЦИАЦИЯ

Layihə ofisinin yetkinliyi: İnkişaf Mərhələləri

Layihə komandası açıq mənbələrdə olan mövcüd materialları analiz edib, 2020-ci ilə olan ən aktual layihə ofisinin yetkinlik modelini hazırladı. Araşdırma 58 səhifədən (istifadə olunan ədəbiyyat siyahısı nəzərə alınmaqla) ibarət olaraq Layihə birliyinin üzvləri tərəfindən istifadəyə təqdim edilir.

Layihə ofisinin yetkinliyi hər mərhələdə dörd kriteriya üzrə qiymətləndirilmişdir:

Proseslər - layihə idarə olunması proseslərinin tənzimlənmə dərəcəsi
İşçi heyəti - layihə fəaliyyətlərində iştirak edəcək resursların mövcudluğu və ixtisasları
Texnologiyalar - layihə idarə olunması proseslərinin avtomatlaşdırılması dərəcəsi
Şirkət idarəetməsi - biznes hədəflərinə çatması üçün şirkətin layihə idarə olunması yanaşmasından istifadəsi

Mərhələ I. Formalaşma

Reqlament bazasının hazırlanması və razılaşdırılması

Mərhələ II Təsir dairəsinin genişlənməsi

Resurs bazasının (korporativ resurs reyestri) və məlumat sisteminin formalaşdırılması

Mərhələ III Təcrübənin toplanması və örürülməsi

Layihə proqramının icra nəticələrinin və effektivliyinin qiymətləndirilməsi. Fərqli kateqoriyalı layihələrinin dəyişkənlik sxeminin idarə edilməsi.

Mərhələ IV Portfelin Strateji idarə onunması

Layihə portfelinin effektiv idarə edilməsinin təşkili hesabına şirkətin strateji hədəflərinə nail olmaq.

Layihə Ofisinin inkişafı ilə Şirkətdəki ümumi rəhbərliyin yetkinliyi və Agile (çevik) layihələrdə Layihə Ofisi ehtiyacları arasındakı əlaqənin təhlilinin nəticələri təqdim olunur.

Agile-ın rahat, çevik yanaşmaları layihənin idarə olunmasına güclü təsir göstərir, proqram idarəçiliyinə orta dərəcədə təsir göstərir və portfel idarəçiliyinə az təsir göstərir. Buna görə Layihə ofisinin Agile (çevik) qruplar və bütün Şirkət arasında bir interfeys kimi yaradılması yetkinliyin I və II mərhələlərində tələb oluna bilər. III və IV mərhələlərdə prioritet proqram və portfel idarə olunması prinsiplərini tanıtmaqdır.